

Projektanmeldung

Wird vom Management ausgefüllt
 Projekt Nr.
 Eingang:

Bitte speichern Sie das leere Formular zunächst ab und beginnen Sie dann mit dem Ausfüllen. Anschließend bitte **ausschließlich per E-Mail** an management@leader-anhalt.de senden.

Vorhaben, die in den Genuss einer Förderung kommen wollen,

- + müssen wenigstens ein Ziel in den regionalen Handlungsfeldern und wenigstens ein Querschnittsziel der LEADER-Region Anhalt verfolgen ([hier geht es zu den regionalen Zielen](#)),
- + sich dem inhaltlichen Auswahlverfahren der LEADER-Aktionsgruppe (LAG) stellen und dabei eine Mindestpunktzahl erreichen ([hier geht es zu den Bewertungskriterien](#)) sowie
- + die formalen Voraussetzungen der jeweiligen Richtlinien erfüllen, so dass auch die Bewilligungsstellen dem Projekt zustimmen können. (Aus inhaltlichen Erwägungen heraus darf es nach Zustimmung der LAG nicht mehr abgelehnt werden). Hierzu beraten wir Sie im Einzelnen.

Das Förderverfahren durchläuft mehrere Stufen. Beginnend mit einer Interessenbekundung im Schritt 1 wird Ihr Vorhaben mit unserer Hilfe weiterentwickelt und so für das Auswahlverfahren der LAG fit gemacht, dass Sie dieses auch bestehen. Die Anmeldung zur Auswahl erfolgt im Schritt 2. Ihr Projekt muss dann bereits für die Antragstellung bei der Förderstelle sehr gut vorbereitet und mit Anlagen versehen sein. Der Schritt 3, das Auswahlverfahren, wird immer dann durchgeführt, wenn genügend antragsreife Projekte bei der LAG eingegangen sind, mindestens aber zweimal jährlich. Nach hoffentlich positiver Auswahlentscheidung folgt als letzter Schritt die formelle Antragstellung bei der jeweiligen Bewilligungsstelle- Das gesamte Verfahren ist [hier im Einzelnen erläutert](#).

Schritt 1: Interessenbekundung

Hier fragen wir die wesentlichen Eckdaten zu Ihnen und Ihrem Projekt ab. Die Felder der Punkte 1 bis 3 **sowie 8** müssen Sie mindestens ausgefüllt haben, damit wir Ihr Projekt bearbeiten können. Wir kontaktieren Sie im Anschluss und stimmen das weitere Vorgehen mit Ihnen ab.

1 Projekttragende(r)

Name bzw. Firma/Institution	Rechtsform des Antragstellers
Name der/des Vertretungsberechtigten	Postanschrift:
Tel:	
E-Mail:	
Ansprechpartner:	
Ggf. abweichende Kontaktdaten des Ansprechpartners: Tel: E-Mail:	Web-Adresse und Social Media:

2 Projektsteckbrief

Projekttitel:	
Gewünschter Projektstart:	Angestrebte Laufzeit (Monate):
Wo soll ihr Projekt durchgeführt werden? (Gebiet / Einheitsgemeinde und Ortschaft)	

3 Projekthintergrund und -beschreibung

Hintergrund: Warum ist Ihr Projekt wichtig? Welcher Problemlage wollen Sie begegnen?
Beschreiben Sie Ihr Projekt: Was wollen Sie konkret tun? (Außenstehende sollten eine Vorstellung entwickeln können, welche Aktivitäten Sie beispielsweise geplant haben und wem diese nützen)

Wie hoch liegen überschlägig die Kosten für das Projekt?

Wofür genau soll das Fördergeld ausgegeben werden? Welche Bauleistungen, Anschaffungen, Fremdleistungen sind geplant? Oder soll Personal gefördert werden?)

Schritt 2: Anmeldung zum Auswahlverfahren

Wenn Sie die Punkte 4 bis 8 bereits mit Inhalten füllen können, dann tun Sie das bitte. Ihre Angaben sind sinnvoll für die Vorprüfung und geben später den Ausschlag dafür, ob Ihr Vorhaben von der LAG zur Förderung ausgewählt wird. Bevor nicht alle Felder ausgefüllt sind, wird das Projekt der LAG nicht zur Entscheidung vorgelegt.

4 Erfüllung der Querschnittsziele (bitte aussagefähige Stichpunkte)

4.1 Klimaschutz: Leistet das Projekt einen Beitrag zum Klimaschutz durch CO₂-Einsparungen, Ressourceneffizienz oder Kreislaufwirtschaft oder ist es besonders geeignet, die negativen Auswirkungen des Klimawandels abzumildern? Wenn ja: Inwiefern?

4.2 Biodiversität: Leistet das Projekt einen Beitrag zu einer gesunden Umwelt bzw. zum Erhalt der Artenvielfalt inner- und außerhalb von Siedlungen? Inwieweit?

4.3 Innovation und Digitalisierung: Halten Sie die Idee, die Wege der Umsetzung oder die Effekte Ihres Projektes für neuartig im Ort oder der Region? Bitte erklären Sie:

4.4 Kooperation, Vernetzung, Beteiligung: Führt Ihr Projekt zu neuen und/oder verbesserten Kooperationen innerhalb der Branche, der Region oder über die Region hinaus bzw. beteiligt es die Zivilgesellschaft in nennenswertem Maße? Bitte erläutern Sie, wen / welche Gruppen Sie einbezogen haben:

4.5 Stärkung des Gemeinwesens: Schafft oder sichert das Projekt Beschäftigungsmöglichkeiten / stärkt es Integration, Inklusion oder die Teilhabe am gesellschaftlichen Leben / fördert es Bildung und Gesundheit? Inwiefern?

4.6 Demografie: Richtet sich Ihr Projekt direkt auf Zielgruppen, die für die Bevölkerungsentwicklung besonders relevant sind (z.B. Jugendliche, Ältere, Frauen, Familien, Menschen mit Gesundheitsrisiken, Zuziehende ...)? Welche und warum?

5 Projektnutzen und spezifischer Zielbeitrag

5.1 Projektnutzen: Welcher Nutzen entsteht durch Ihr Vorhaben und bei wem? Inwieweit profitiert die Öffentlichkeit in der Gemeinde, Stadt oder Region?

Nachhaltige Wirtschaft
- diversifiziert, kreativ,
digital

1.1 Wohnortnahe Grundversorgung
1.2 Regionale Wertschöpfungspartnerschaften
1.3 Starke Kleinunternehmen
1.4 Berufliche Talente

Kultur und Tourismus
- lebendig, qualitativ,
modern

2.1 Kulturelle und touristische Infrastruktur
2.2 Produkt- und Angebotsentwicklung
2.3 Touristische Wege und Begleitinfrastruktur
2.4 Kulturlandschafts- und Heimatpflege

**Generationengerechte
Orte**
- resilient, inklusiv, gesund

3.1 Zukunftsfähige Ortsinnenentwicklung
3.2 Versorgungs- und Freizeitstrukturen
3.3 Gemeinschaft und Begegnungsräume
3.4 Gesundheit und Bewegung

5.2 Spezifischer Beitrag zu den Handlungsfeldzielen: In welchem Zielbereich der LES verorten Sie Ihr Projekt und warum? Was wollen Sie im Einzelnen erreichen?

6 Kosten und Finanzierung

Bitte beachten Sie: Mit dem Auswahlverfahren werden auch die Projektkosten festgelegt. Sie müssen dann auch in genau dieser Höhe bei den Förderstellen beantragt werden. Zunächst können Sie mit Schätzwerten arbeiten; vor dem Beschluss verlangen wir jedoch eine Plausibilisierung auf der Basis z.B. von drei Angeboten je Kostenart bzw. Gewerk, von Preisvergleichen oder aber standardisierten Planungen sowie einen Eigenmittelnachweis.

Gesamtkosten des Projekts:		
Besteht eine Vorsteuerabzugsberechtigung?	Ja	Nein

Ausgaben des Projektes in Euro (Netto bei Vorsteuerabzug; s.u., sonst Bruttokosten)				
Ausgaben	für ... (bitte kurze Erläuterung!)	An-trags-jahr	1. Folge-jahr	2. Folge-jahr
Honorare für Fremdleistungen (z.B. für Planungen, Studien, Konzepte, Beratung; externe Projektmanagements ...)				
Sachmittel, z.B. Reisekosten, Verbrauchsmittel, Materialkosten				
Personalmittel (falls Anstellung)				
Bauleistungen				
Investitionen, z.B. in Ausstattung				
Sonstige Kosten, nämlich ...				
Summe				

Finanzierungsquellen	Angaben in Euro	
Bare Eigenmittel und Kredite ¹		
Private Spenden ²		
Beantragte Zuwendung (Förderung)		
Finanzierung gesamt ³		
Die gesicherte Gesamtfinanzierung einschließlich der Vorfinanzierung kann ich nachweisen ⁴ . Bitte ankreuzen:	Ja	Nein

¹ Eigenmittel sind alle Mittel, die zum Zeitpunkt der formalen Antragstellung bei der Bewilligungsstelle auf Ihren Konten sind oder aber verbindlich von einer Bank zugesagt sind (Kreditbereitschaftserklärung). Die Verfügbarkeit der Eigenmittel ist der Behörde in geeigneter Form nachzuweisen, etwa durch Kontoauszugskopie oder die Bestätigung der Hausbank bzw. privater Geldgeber, dass entsprechende Darlehen in Aussicht gestellt sind, erfolgen.

Bei kommunalen Antragstellern ist maßgeblich, dass die notwendigen Eigenmittel im Haushaltsplan eingeplant sind. Für die Bewilligungsbehörden ist die Erteilung des Zuwendungsbescheides davon abhängig, dass der Haushaltsplan der Kommune von den kommunalen Aufsichtsbehörden genehmigt ist.

² Bei einem Teil der Förderungen werden öffentliche Zuschüsse von den förderfähigen Kosten abgezogen und gelten damit nicht als „eigenes Geld“. Ausnahmsweise dürfen Sie Spenden **von privater Seite** wie Eigenmittel betrachten, wenn diese nicht an das Förderprojekt gebunden sind (zweckfreie Spenden). Gemeinnützige Antragsteller dürfen dies üblicherweise auch mit zweckgebundenen privaten Spenden tun.

³ Bitte prüfen Sie, ob diese Summe auch den oben aufgeführten Gesamtprojektkosten entspricht.

⁴ Sie müssen in der Lage sein, auch den Fördermittelanteil wenigstens teilweise vorzufinanzieren. In der Regel können Sie bereits im Antrag Zwischenabrechnungen einplanen. Rechnen Sie hier aber sicherheitshalber mit Verzögerungen. Vor dem Beschluss verlangen wir einen Nachweis der Eigenmittel.

7 Eigentum, Genehmigungen, weitere Unterlagen

Die regionalen Prüfkriterien sehen vor, das Projekt erst dann der LAG zur Entscheidung vorzulegen, wenn **Realisierbarkeit** und **Finanzierbarkeit** gesichert erscheinen. Hierzu prüfen wir vorab, ob die Regeln der aktuell gültigen Fördergrundlagen eingehalten werden und ob alle zur Bewertung des Projektes notwendigen Angaben und Erklärungen vorliegen. Hierzu gehört teilweise auch die Vorabprüfung von Unterlagen, die Sie nach dem Auswahlverfahren im Zuge der formellen Beantragung bei der Bewilligungsstelle ohnehin benötigen.

Eigentum und Nutzungsrechte: Bei Relevanz bitte Zutreffendes ankreuzen

Der Antragstellende ist Eigentümer der Fläche oder Immobilie.	Ja	Nein
Ein Eigentumsübertrag ist geplant.	Ja	Nein
Es besteht ein langfristiger Pacht- oder Nutzungsvertrag.	Ja	Nein

Genehmigungen: Bitte Zutreffendes ankreuzen	not- wendig	vor- handen	bean- tragt	Bemerkungen
Baugenehmigung				
Denkmalrechtliche Genehmigung				
Weitere Genehmigungen				

Weitere Unterlagen:

Ich habe die folgenden weiteren Unterlagen beigefügt:

	Beigefügt	Wird nachgereicht	Nicht relevant
Aktuelle Kostenaufstellung <i>(auf Basis von Angeboten / DIN 276 / andere Basis)</i>			
Nachweis des Eigentums <i>(Kopie Grundbuchauszug / notariell beurkundeter Kaufvertrag / Miet- oder Pachtvertrag ...)</i>			
Fotos des aktuellen Zustands			
Planungszeichnungen			
Für das Projekt relevante Genehmigungen / Stellungnahmen <i>(z. B. Baugenehmigung, Bauvoranfrage, Genehmigung Denkmalamt, Ausnahmegenehmigungen ...)</i>			
Eigenmittel- und Finanzierungsnachweis Kontoauszug, Bankbestätigung, Haushaltsplanung			X
Anderes, nämlich ...			

8 Datenschutz

Ohne die beiden Kreuzchen können wir Ihre Projektanmeldung leider nicht bearbeiten

- Ich habe die **Datenschutzinformation im Downloadbereich der Webseite** zur Kenntnis genommen.
- Ich habe mich auf dem **Formular zur Verwendung meiner Daten** zustimmend oder ablehnend dazu geäußert, inwieweit meine Daten zu anderen Zwecken genutzt werden dürfen als im Zusammenhang mit Projektförderverfahren (z.B. zum Versand von Einladungen oder Rundmails, der Veröffentlichung fotografischer Aufnahmen im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit der LAG etc.) Das ausgefüllte Formular füge ich dieser Projektanmeldung bei.

Datum

Name der/des Ausfüllenden